

Política de protección de datos de clientes y potenciales clientes

AADT Béarn Pays Basque

1. OBJETO

En su función de desarrollo y promoción de la oferta turística en Béarn y Pays Basque, la AADT –Agence d’attractivité et de développement touristique Béarn Pays Basque– está obligada al tratamiento de los datos personales de sus clientes, socios y contactos (clientes potenciales).

El objeto de esta política es cumplir con nuestro deber de información, recordándole los derechos que tiene con respecto a sus datos personales.

2. DATOS RECOPIADOS

Los datos que podríamos tratar en relación con usted son los siguientes:

- identidad e identificación (nombre y apellidos, fecha de nacimiento, alias, número de cliente),
- datos de contacto (correo electrónico, dirección postal, número de teléfono),
- información profesional (cargo, puesto de trabajo, nombre del empleador),
- información personal en caso necesario (composición de la familia, edad de los hijos, preferencias turísticas),
- datos técnicos (datos de identificación, conexión, aceptación y, si procede, datos de ubicación).

3. ORIGEN DE LOS DATOS

Recopilamos sus datos a través de:

- los datos que usted nos proporciona directamente por diversos medios (formularios online o en papel, pedidos, contratos, tarjetas de visita, etc.),
- los datos comunicados al registrarse o suscribirse a nuestros servicios online (newsletter),
- los datos recogidos al registrarse en alguno de los eventos que organizamos,
- los datos que figuran en bases de datos compartidas por varios proveedores de servicios turísticos, que los alimentan y explotan conjuntamente,
- los datos que figuran en bases de datos alquiladas o adquiridas excepcionalmente,
- los datos comunicados a través de nuestros socios, los organizadores de los eventos en los que participamos o empresas especializadas.

4. BASE LEGAL

Todas las operaciones de tratamiento realizadas en virtud de esta política tienen una base legal:

- la ejecución de un contrato con nuestros clientes/socios,
- la aplicación de medidas precontractuales adoptadas a petición de nuestros contactos,
- el consentimiento cuando así lo requiere la ley,
- el interés legítimo de nuestra organización.

5. FINALIDADES

Las finalidades para las que se utilizan sus datos son las siguientes:

- ejecución y seguimiento de nuestros contratos y servicios,
- gestión de la relación y comunicación con nuestros clientes, socios y contactos,
- venta de estancias turísticas directamente o a través de socios de distribución,
- operaciones de promoción de la ADT y el turismo en Béarn y Pays Basque,
- operaciones de certificación de sitios e instalaciones para los sectores correspondientes,
- operaciones de ingeniería turística,
- operaciones de creación de redes de colaboración entre nuestros socios,
- operaciones de formación de nuestros socios,
- operaciones de búsqueda de socios de distribución,
- cumplimiento de nuestras obligaciones administrativas,
- alimentación de sitios web junto con nuestros socios,
- envío de newsletters o noticias,
- community management,
- organización de eventos,
- mejora de nuestros servicios,
- elaboración de estadísticas.

6. DESTINATARIOS

Los destinatarios de sus datos pueden ser internos o externos, según el caso:

- Los destinatarios internos son todos los miembros autorizados de nuestro personal que trabajan al servicio de nuestros clientes, socios y contactos;
- Los destinatarios externos son:
 - o proveedores de servicios turísticos que acceden a bases de datos compartidas en las que pueden aparecer sus datos,
 - o proveedores o servicios de apoyo externo,
 - o personal autorizado de los servicios de control (auditores de cuentas),
 - o administración, agentes de justicia en su caso.

7. PLAZO DE CONSERVACIÓN DE DATOS

El tratamiento de sus datos se hace durante un período de tiempo limitado, determinado de acuerdo con las limitaciones legales y contractuales y, en su defecto, de acuerdo con nuestras necesidades. Se aplican los siguientes principios:

- datos del cliente: conservados mientras dure la relación contractual con nosotros, más los 5 años posteriores (obligación legal),
- datos de socios y contactos: conservados durante 3 años desde la última comunicación del socio o contacto,
- datos técnicos: 1 año desde la recogida,
- cookies: 13 meses desde su instalación.

8. SUS DERECHOS

Tiene los siguientes derechos con respecto a sus datos personales:

- el derecho a solicitar que confirmemos que sus datos personales están siendo tratados, a acceder a los mismos y a solicitar una copia;
- el derecho a que se rectifiquen sus datos personales erróneos u obsoletos;
- el derecho a la supresión de sus datos si usted se ha opuesto al tratamiento de los mismos con fines de prospección comercial;
- el derecho a obtener la portabilidad de sus datos cuando el tratamiento se base en la ejecución de un contrato, cuando usted mismo nos haya proporcionado sus datos y cuando el tratamiento sea automatizado;
- el derecho a dar instrucciones sobre el tratamiento de sus datos post mortem.

La solicitud para ejercer sus derechos debe provenir exclusivamente de usted y debe hacerse por escrito a la siguiente dirección: AaDT64 – DPO – 2 allée des Platanes – 64100 BAYONNE.

9. SEGURIDAD

Aplicamos las medidas técnicas y organizativas que consideramos apropiadas para luchar contra la destrucción, pérdida, alteración o divulgación no autorizada de sus datos.

En caso de producirse una violación de la seguridad de los datos, nos comprometemos a notificar a la CNIL en las condiciones prescritas por el RGPD.

Si dicha violación supone un alto riesgo para nuestros clientes/potenciales clientes, nos comprometemos a notificárselo a los interesados y a enviarles la información y las recomendaciones necesarias.

10. DPO

En caso de que se nombre un delegado de protección de datos, nos comprometemos a proporcionarle sus datos de contacto.

11. TRANSFERENCIA INTERNACIONAL

Nos reservamos el derecho a realizar transferencias internacionales de los datos que tratamos fuera de la UE, de lo cual se le informará. En tal caso, nos aseguraremos de que se respeten sus derechos y, de ser necesario, firmaremos uno o más contratos que nos permitan supervisar estas transferencias con el país o países receptores.

12. REGISTRO DE TRATAMIENTOS

Cuando la normativa así lo exija, llevaremos un registro de las operaciones de tratamiento, a disposición de la CNIL (Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés).

13. RECLAMAR ANTE LA CNIL

Tal y como contempla la ley, puede reclamar ante la CNIL en la siguiente dirección: Service des plaintes de la Cnil, 3 place de Fontenoy – TSA 80751, 75334 Paris Cedex 07 o por teléfono: +33 01.53.73.22.22.

14. REVISIÓN

En caso de cambios en la normativa o recomendaciones de la CNIL, nos reservamos el derecho de modificar esta política. Se le notificará cualquier nueva política antes de que entre en vigor.